

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
«КОЛЬСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
(ФИЦ КНЦ РАН)

УТВЕРЖДАЮ



Председатель ФИЦ КНЦ РАН
член-корреспондент РАН

С.В. Кривовичев

« 20 » ноября 2020 года

**ВРЕМЕННЫЙ ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ И ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ФИЦ КНЦ РАН В УСЛОВИЯХ
ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕР, СВЯЗАННЫХ С УГРОЗОЙ
КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Временный Порядок организации промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Федеральном исследовательском центре «Кольский научный центр Российской академии наук» (далее – ФИЦ КНЦ) регламентирует организацию текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с учебными планами по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры и аспирантуры в условиях профилактических мер, связанных с угрозой коронавирусной инфекции.

1.2. Временный Порядок не заменяет и не изменяет Порядок о проведении текущего контроля успеваемости по программам аспирантуры и магистратуры.

1.3. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки аспирантуры и магистратуры;

- Уставом ФИЦ КНЦ РАН;

- локальными нормативными актами ФИЦ КНЦ РАН, регламентирующими образовательную деятельность.

1.4. Требования настоящего Порядка обязательны для всех обособленных подразделений и филиалов ФИЦ КНЦ РАН, обеспечивающих реализацию образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки магистратуры и аспирантуры.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

2.1. Текущий контроль знаний, умений и навыков обучающихся по учебным дисциплинам (модулям)/практикам/НИР основных профессиональных образовательных программ высшего образования (далее – текущий контроль) является неотъемлемой частью образовательного процесса в ФИЦ КНЦ РАН и предназначен для регулярного и систематического оценивания хода освоения учебных дисциплин и выполнения других видов учебной работы во время контактных занятий преподавателя с обучающимися, включая занятия, организуемые с использованием дистанционных технологий и самостоятельной работы обучающихся.

2.2. Формы текущего контроля и шкалы их оценивания отражаются в технологических картах рабочих программ дисциплин и практик. Изменения в формате преподавания дисциплины и проведения практик, формах текущего контроля, шкалах оценивания, связанные с использованием дистанционных технологий обучения, согласовываются с учебно-методическим отделом управления аспирантуры и магистратуры ФИЦ КНЦ РАН.

2.3. Элементы текущего контроля могут проводиться дистанционно, как во время контактной работы с преподавателем (например, вебинар, видеоконференция и т.д.), так и во время самостоятельной работы студентов, в том числе и с автоматической оценкой результатов.

2.4. Выбранные для проведения текущего контроля электронные каналы передачи информации преподаватель отражает в информационной образовательной среде ФИЦ КНЦ РАН.

2.5. Преподаватель фиксирует результаты текущего контроля в ведомости по соответствующей дисциплине. Ведомость может вестись в электронном виде, в том числе в информационной образовательной среде ФИЦ КНЦ РАН.

2.6. При применении дистанционных образовательных технологий преподавателю необходимо предусмотреть возможность повторного прохождения текущего контроля для обучающихся, пропустивших соответствующую форму контроля. Пропуском считаются в том числе ситуации, в которых обучающийся в срок не отправил или не загрузил письменную работу, не участвовал в видеоконференции для сдачи устной формы контроля.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью оценивания промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям)/практикам/НИР. Конкретная форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)/практике/НИР определяется учебным планом ОПОП, а шкала оценивания – в соответствии с технологической картой рабочей программы дисциплины (модуля)/практики/НИР.

3.2. Для проведения промежуточной аттестации с использованием дистанционных технологий преподавателю ФИЦ КНЦ РАН необходимо разместить электронный курс по соответствующей дисциплине (модулю)/практике/НИР на сервере электронной информационно-образовательной среды ФИЦ КНЦ РАН.

3.3. Форма промежуточной аттестации «зачет» предполагает установление факта освоения обучающимся программного материала на основе результатов текущего контроля по дисциплине (модулю) (модулю)/практике/НИР. При использовании дистанционных образовательных технологий форма промежуточной аттестации «зачет» проставляется автоматически при выполнении не менее 60% элементов текущего контроля, установленных технологической картой дисциплины.

3.4. Форма промежуточной аттестации «зачет с оценкой» предполагает установление факта и определение степени освоения обучающимся программного материала на основе результатов текущего контроля по дисциплине (модулю)/практике/НИР. При использовании дистанционных образовательных технологий «зачет с оценкой» проставляется автоматически, если обучающийся выполнил элементы текущего контроля, установленных технологической картой дисциплины, согласно установленному диапазону:

более 91% – оценка «отлично»;

81 - 90 % – оценка «хорошо»;

60 - 80 % – оценка «удовлетворительно»;

менее 60 % – «не зачтено».

3.5. Для защиты отчета по практике обучающемуся необходимо разместить файл работы в разделе электронного курса по соответствующей практике.

3.6. Отчетные документы по практике в электронном виде должны содержать отсканированные страницы с печатями и подписями руководителя практики от организации. Электронные варианты отчетов по практикам хранятся в управлении аспирантуры и магистратуры ФИЦ КНЦ РАН.

3.7. Форма промежуточной аттестации «экзамен» предполагает установление факта и определение степени освоения программного материала обучающимся на основе результатов текущего контроля по дисциплине (модулю) и результатов дополнительного испытания: собеседования (видеоконференция), письменной работы (письменный экзамен в синхронном или асинхронном режиме, тестирование). При любом виде дополнительного испытания преподаватель обязан установить и довести до сведения обучающихся принцип выбора вопросов, кейсов, заданий, предельное количество вопросов, количество баллов за каждый вопрос, ограничение по количеству вопросов при собеседовании.

Результат промежуточной аттестации складывается из баллов, набранных в ходе текущего контроля и при проведении экзамена (кандидатского экзамена):

- 91 - 100 баллов – оценка «отлично»;
- 81 - 90 баллов – оценка «хорошо»;
- 70 - 80 баллов – оценка «удовлетворительно»;
- 69 и менее баллов – оценка «неудовлетворительно».

3.8. Информирование обучающихся об оценке результатов учебной деятельности по дисциплине (модулю)/практике/НИР, сроках и формах текущего контроля и форме промежуточной аттестации проводит преподаватель в начале семестра. Изменения в формате проведения промежуточной аттестации, связанные с использованием дистанционных образовательных технологий, согласовываются с учебно-методическим отделом управления аспирантуры и магистратуры ФИЦ КНЦ РАН и отражаются в рабочей программе дисциплины.

3.9. Преподаватель организует повторное информирование обучающихся об изменениях форматов проведения промежуточной аттестации в связи с использованием дистанционных технологий обучения не позднее, чем за 7 рабочих дней до проведения промежуточной аттестации. Также преподаватель информирует обучающихся о средствах связи и режиме проведения промежуточной аттестации (синхронный или асинхронный).

4. ОРГАНИЗАЦИЯ СЕССИИ И ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Расписание сессии с указанием времени и способа проведения (определенного электронного канала передачи информации) предусмотренных в текущую сессию мероприятий, утверждается начальником управления аспирантуры и магистратуры ФИЦ КНЦ РАН.

4.2. Расписание сессии не менее чем за неделю до ее начала доводится до сведения преподавателей и обучающихся учебно-методическим отделом управления аспирантуры и магистратуры ФИЦ КНЦ РАН путем размещения расписания на информационных стендах и на официальном сайте ФИЦ КНЦ РАН.

4.3. Обучающийся дает свое согласие (Приложение 1) на участие в проведении промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала периода промежуточной аттестации. Сканированный вариант согласия, подписанный обучающимся, высылается на электронный адрес управления аспирантуры и магистратуры ФИЦ КНЦ РАН. При невозможности участвовать в промежуточной аттестации, проводимой с применением дистанционных

технологий, обучающийся обязан уведомить учебно-методический отдел управления аспирантуры и магистратуры ФИЦ КНЦ РАН в письменной форме (Приложение 2) с указанием причин отказа не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала промежуточной аттестации. Начальник управления аспирантуры и магистратуры принимает решение о переводе обучающегося на индивидуальный план обучения или о переносе сроков проведения промежуточной аттестации. Решение фиксируется в соответствующем распоряжении. В этом случае отсутствие зачета (зачета с оценкой, экзамена) по дисциплине (модулю)/ практике/НИР не являются академической задолженностью.

4.4. Для оформления результатов промежуточной аттестации учебно-методический отдел управления аспирантуры и магистратуры ФИЦ КНЦ РАН готовит файлы ведомостей, содержащие наименование дисциплины, список студентов, допущенных к промежуточной аттестации по дисциплине, номер ведомости. Файл ведомости пересылается преподавателю с использованием электронных каналов связи, при этом получатель и отправитель однозначно идентифицируются.

4.5. Файл ведомости с оценками, проставленными преподавателем, пересылается в учебно-методический отдел управления аспирантуры и магистратуры ФИЦ КНЦ РАН по электронной почте или по другим каналам передачи информации, фиксирующим идентификацию отправителя. Допускается передача ведомости, подписанной преподавателем, в сканированном виде по электронной почте или по другим каналом передачи информации, фиксирующим идентификацию отправителя. Оригинал ведомости хранится у подписавшего ведомость преподавателя и передается в учебно-методический отдел управления аспирантуры и магистратуры ФИЦ КНЦ РАН в течение 5 рабочих дней после окончания преподавателем работы в удаленном режиме.

4.6. Начальник управления аспирантуры и магистратуры подписывает ведомость или сканированную копию ведомости, полученную по электронной почте, на которой стоит отметка о месте хранения оригинала ведомости.

4.7. Не позднее 2 рабочих дней после определения оценок по промежуточной аттестации преподаватель оповещает обучающихся о результатах промежуточной аттестации путем размещения информации в электронном курсе.

4.8. Если обучающийся не сообщил о невозможности участия в промежуточной аттестации, проводимой с применением дистанционных образовательных технологий, в установленные сроки (п. 4.3 настоящего

Порядка), а также не выполнил пороговое количество элементов текущего контроля и (или) не прошел дополнительное испытание при проведении экзамена, то в файле ведомости проставляется по соответствующей дисциплине оценка «неудовлетворительно».

4.9. Если обучающийся сообщил о невозможности участия в промежуточной аттестации, проводимой с применением дистанционных образовательных технологий, в установленные сроки (п. 4.3 настоящего Порядка), то в ведомости проставляется по соответствующей дисциплине проставляется «не явился».

4.10. Обучающийся обязан проинформировать преподавателя и учебно-методический отдел управления аспирантуры и магистратуры ФИЦ КНЦ РАН о невозможности принять участие в проведении элемента промежуточной аттестации по уважительным причинам. Сканированные документы (например, медицинская справка) пересылаются на электронный адрес управления аспирантуры и магистратуры ФИЦ КНЦ РАН. В ведомости проставляется по соответствующей дисциплине оценка «не явился». Не позднее 5 рабочих дней с момента прекращения режима дистанционного освоения образовательных программ обучающийся должен предоставить в учебно-методический отдел управления аспирантуры и магистратуры ФИЦ КНЦ РАН оригиналы документов, подтверждающие уважительную причину неявки.

4.11. Результаты прохождения промежуточной аттестации фиксируются преподавателем, обеспечивающим подготовку и/или оценку по соответствующей дисциплине (модулю)/практике в зачетных книжках обучающихся в течение 5 рабочих дней после окончания работы учебно-методического отдела управления аспирантуры и магистратуры ФИЦ КНЦ РАН в дистанционном режиме. В зачетную книжку вносятся все оценки, кроме оценки «неудовлетворительно».

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Изменения, дополнения и уточнения к настоящему Порядку подготавливаются начальником управления аспирантуры и магистратуры ФИЦ КНЦ РАН или лицом, исполняющим его обязанности.

5.2. Ответственность и контроль за соблюдением установленных норм настоящего Порядка возложена на начальника управления аспирантуры и магистратуры ФИЦ КНЦ РАН.

5.3. Настоящий Порядок, изменения, дополнения и уточнения к настоящему Порядку утверждаются председателем ФИЦ КНЦ РАН или

лицом, исполняющим его обязанности, и вступают в силу с момента их утверждения.

Начальник управления
аспирантуры и магистратуры
ФИЦ КНЦ РАН,
канд. геол.-мин. наук, доцент



И.В. Чикирëв

Начальнику управления аспирантуры и
магистратуры ФИЦ КНЦ РАН

от _____
(ФИО обучающегося)

_____ (контактный телефон)

_____ (электронный адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с введением на территории Мурманской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от коронавирусной инфекции (2019-n CoV) и временному переходу на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий всех участников образовательного процесса ФИЦ КНЦ РАН

Я, _____,
(ФИО обучающегося)

обучающийся _____ курса направления _____

_____ направленности (профиля) _____

даю согласие на участие в проведении промежуточной аттестации в дистанционном режиме, обязуюсь обеспечить доступ к интернет-ресурсам.

« ____ » _____ 2020 г.

_____ подпись

_____ ФИО

Начальнику управления аспирантуры и
магистратуры ФИЦ КНЦ РАН

от _____
(ФИО обучающегося)

_____ (контактный телефон)

_____ (электронный адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с введением на территории Мурманской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-n CoV) и временному переходу на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий всех участников образовательного процесса ФИЦ КНЦ РАН

Я, _____,
(ФИО обучающегося)

обучающийся _____ курса направления _____

сообщаю о невозможности участия в проведении промежуточной аттестации в дистанционной форме обучения в связи _____
(причина)

Прошу _____
(изменить сроки прохождения промежуточной аттестации или перевести на индивидуальный учебный план)

« _____ » _____ 2020 г.

_____ подпись

_____ ФИО